

Beth Furtado



ESPECIALISTA EM CONTEÚDO COMUNICAÇÃO

PERFIL PROFISSIONAL

Professora de formação, com especialização em Língua Portuguesa e Língua Inglesa. 20 anos de experiência profissional no universo corporativo, dando suporte a Diretorias e equipes gerenciais.

Há 15 anos, minha principal atividade tem sido coordenar, produzir e revisar conteúdo para treinamentos, apresentações e mídias.

HABILIDADES PESSOAIS

- Inglês avançado
- Comunicação / Organização / Dinamismo
- Conhecimento das ferramentas de tecnologia
- Redes Sociais
- Gestão de Pessoas / Gestão de Projetos

CERTIFICAÇÕES

- Gestão de Conteúdo em Mídias Sociais
Extensão Universitária
SENAC- 2021
- Certificado Marketing Digital
SEBRAE - 2020
- Certificado Identidade Empreendedora
SEBRAE - 2020
- Certificação em Coaching
SOBRARE - 2017
- Certificação em Voluntariado Empresarial e Responsabilidade Social
IQE / AMCHAM - 2005
- Conferencial Internacional de Empresas e
INSTITUTO ETHOS - 2005

CONQUISTAS PROFISSIONAIS



- Redação Cases de Marketing para Prêmio SMART 2021
Cliente: KONECTA BRASIL
02 Cases Premiados na Categoria OURO)
- Desenvolvimento e Implementação formato corporativo de parceria da Campanha PAPAÍ NOEL DOS CORREIOS (2005 e 2018)

RESUMO EXPERIÊNCIA

Comunicação e Desenvolvimento de Conteúdo

Domínio de técnicas de texto, redação e Língua Portuguesa; Elaboração/revisão de documentos corporativos; newsletters, intranet, e conteúdo diversos para canais de comunicação interna; Comunicação Interna; planejamento, implementação e coordenação de canais de comunicação e endomarketing; Desenvolvimento e revisão de conteúdo para "Cases", material promocional, científico e acadêmico; Produção de textos para publicações, blogs, campanhas e material gráfico; Vivência em projetos institucionais, eventos e campanhas; Estruturação de apresentação de finalidades diversas; Criação, desenvolvimento, e aplicação de conteúdo para treinamentos, palestras e consultoria - pessoal e profissional.

Administrativo

Planejamento e coordenação de rotina operacional; Desenvolvimento e supervisão de eventos corporativos, campanhas e datas comemorativas; Engajamento de colaboradores,, organização e follow-up de programas de treinamento; palestras e desenvolvimento de carreira.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

- Redator/Revisor Freelancer (Abr/2020 - atual)
- Supervisor administrativo (Dez/2018 - Mar/2020)
METALLINK PRODUTOS MÉDICOS LTDA
- Coaching e Consultoria (Out/2015 - Nov/2018)
BF CONSULTORIA - Proprietária
- Assistente Executiva - VP & Diretoria (1988 - 2006)
MERCK SHARP & DOHME FARMACÊUTICA
FARMITALIA CARLO ERBA
SMITHKLINE BEECHAM FARMACÊUTICA



Rua Alcantarilla 363 / 52 Morumbi
São Paulo -SP
Whatsapp (11) 94148 3585